

Beginne mit der Wahl in EF.I!

An der rechten Seite findest Du die *Belegungsverpflichtungen*, die *Klausurverpflichtungen* und *Informationen* zur Wahl.

Wird die angezeigte Verpflichtung durch die Wahl erfüllt, so verschwindet der entsprechende Hinweistext.

Führe im Folgenden deine Fachwahl durch. Bei einer korrekten Laufbahn wird keine Belegungsverpflichtung mehr angezeigt.

Da die Texte in der Regel für eine vollständige Ansicht zu lang sind, findet sich am unteren Rand des Bildschirms ein Langtext der zuoberst angezeigten Belegungsverpflichtung. Ein Mausklick auf die anderen Hinweistexte lässt deren Langtext in der unteren Statuszeile erscheinen.

Alternativ kannst Du einen Doppelklick mit der linken Maustaste auf die Hinweistexte machen, um ein separates Hinweisfenster zu öffnen, in welchem der angeklickte Hinweistext vollständig erscheint.

LuPO besitzt **zwei Prüfroutinen**. Welche der beiden Routinen aktiv ist, erkennst Du am *Listenfeld oben rechts* „*Prüfungen durchführen für*“. Solange Du lediglich Fachwahlen in EF.I vorgenommen hast, erscheint dort der Hinweis „Einführungsphase“. Die Prüfroutine überprüft in diesem Fall lediglich die Korrektheit der Wahlen im ersten Halbjahr der Einführungsphase (EF.I). Möchtest Du deine komplette Laufbahn der Oberstufe überprüfen (bitte erst später!), so aktiviere im Listenfeld „Gesamtlaufbahn“!

Unterhalb des Dialogfeldes kannst Du zudem die Anzahl der gewählten Kurse und die Anzahl der Unterrichtsstunden (Vorgaben aus der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für die Gymnasiale Oberstufe) überwachen. Die rote Hintergrundfarbe ändert sich während der Eingabe von Rot (die Vorgaben werden nicht erfüllt) zu Gelb (erfüllt die Vorgaben knapp, Folgeprobleme sind zu erwarten), Hellgrün (die Zahlen entsprechen den Vorgaben), Dunkelgrün (Zahlen übersteigen die Vorgaben).

Durch einen Klick mit der linken Maustaste auf die Schaltfläche **„Hochschreiben von EF.1 bis Q2.2“** wird die Fachwahl aus EF.I für die Folgehalbjahre fortgeführt. Hierbei werden Zusatzkurse bei Notwendigkeit automatisch gesetzt und mündlich gewählte Fächer Kunst, Musik und Religionslehre bis Q1.2 hochgeschrieben. Bis auf Vertiefungskurse (nur G8!) werden alle anderen Fächer bis Q2.2 weitergeführt, sofern sie bis Q2.2 angeboten werden.

LuPOs Prüfroutine wird nun automatisch für alle Halbjahre durchgeführt, was Du am Listenfeld „*Laufbahn prüfen für*“ erkennen kannst. Eine manuelle Umstellung ist nicht notwendig.

Arbeite im Folgenden die weitere Hinweise zur Belegungsverpflichtung ab! Wähle darüber hinaus Deine wahrscheinlichen Leistungskurse (mehrfaches Klicken mit der Maus im entsprechenden Feld lässt ein „L“ erscheinen)!

Beobachte bei der Laufbahnprognose auch die Kurs- und Stundenzahlen. Wähle bei Bedarf einen Projektkurs (G8!) an und führe Umwahlen durch!

Bei Fächern, welche die Bedingungen eines Abiturfaches erfüllen und als solches freigegeben wurden, wird das ursprünglich graue Abiturfeld freigegeben. In diesen freien Feldern kannst Du nun das erste bis vierte Abiturfach durch Klick mit der linken Maustaste festlegen. Hierbei unterscheidet LuPO zwischen den unterschiedlichen Kursarten. So können nur Fächer, die als Leistungskurs belegt wurden, als erstes und zweites Fach gewählt werden.

Am Ende kannst Du Deine Wahl ausdrucken. Füge jedoch zuerst ein Beratungsdatum durch Mausklick auf die entsprechende Schaltfläche ein.

Beratungsdatum	<input checked="" type="checkbox"/> auto
20.11.2009	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Rücklaufdatum	<input type="checkbox"/> auto
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Du kannst es auch automatisch setzen lassen, indem Du das Kontrollkästchen „auto“ aktivierst. In diesem Fall wird automatisch ein Beratungsdatum gesetzt, sobald Du mehr als zwei Kurse in EF.1 gewählt hast.

Klicke nun optional mit der linken Maustaste auf die Schaltfläche „Drucken“. Das Auswahlfeld „Nur belegte Fächer anzeigen“ wirkt sich ebenfalls auf den Ausdruck aus. In einer Vorschau kannst Du sehen, wie der Wahlbogen nach dem Ausdruck aussehen wird. Du kannst im Menü „Datenbearbeitung > Grundeinstellungen“ das Halbjahr einstellen, für das der Wahlbogen ausgedruckt werden soll. Im gleichen Menü kannst Du ebenfalls zentral vorgeben, ob auf dem ausgedruckten Wahlbogen lediglich gewählte Fächer oder alle Fächer aufgelistet werden sollen. Aktiviere oder deaktiviere hierzu das Auswahlfeld „Im Beratungsbogen alle Fächer ausgeben“.

Grundeinstellungen ✕

Schulform <input type="text" value="Gymnasium"/>	Beratungshalbjahr <input type="text" value="EF.1"/>
Schulname <input type="text" value="Städt. Leibniz-Gymnasium"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> EF.1 EF.2 Q1.1 Q1.2 Q2.1 Q2.2 </div>

Schüler ohne gültige SII-Prüfungsordnung erhalten automatisch folgende Prüfungsordnung

Prüfungsphase

E-Mail-Adresse für Rücksendung der Beratungsdateien

Bilingualer Unterricht in folgenden Sprachen

<input checked="" type="checkbox"/> Englisch	<input type="checkbox"/> Niederländisch
<input type="checkbox"/> Französisch	<input type="checkbox"/> Russisch
<input type="checkbox"/> Italienisch	<input type="checkbox"/> Spanisch

Im Beratungsbogen alle Fächer ausgeben